



**AREA GESTIONE TECNICO/ PATRIMONIALE**  
**DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>141</u> del <u>15/07/2008</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>216</u> del <u>17.07.2008</u>
--	--

**OGGETTO: Liquidazione fatture ditta S.P.V.**

L'anno duemila otto il giorno Quindici  
nel mese di luglio nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questa Amministrazione ha disposto, con la determinazione dirigenziale n. 191/07 e n. 29/08 la manutenzione ordinaria su congelatori in dotazione presso l'U.O. Laboratorio di Oncologia Medica dell'Istituto in favore della ditta S.P.V.;

Visto che la Ditta fornitrice S.P.V. ha emesso a fronte delle prestazioni effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-68 costituente parte integrante della presente determinazione per un importo complessivo di €. 4.200,00=Iva inclusa giuste determinazioni dirigenziali n. 191/07 e n. 29/08,

**D E T E R M I N A**

1) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-68 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. 4.200,00=Iva inclusa giuste determinazioni dirigenziali n. 191/07 e n. 29/08;

2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE  
Ing. Giancarlo Salomone**

---

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 17.07.2008 al in corso**

**Bari, 17.07.2008**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---